

**Regulamin**  
**Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Twoje dane-twoja sprawa.**  
**Skuteczna ochrona danych osobowych. Inicjatywa edukacyjna skierowana do uczniów i nauczycieli.”**

**VI edycja na rok szkolny 2015/2016**

**§ 1**  
**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w VI edycji Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Twoje dane – twoja sprawa. Skuteczna ochrona danych osobowych. Inicjatywa edukacyjna skierowana do uczniów i nauczycieli”.
2. Organizatorem programu jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych zwany dalej Organizatorem. Partnerem metodycznym programu jest Gliwicki Ośrodek Metodyczny zwany dalej Partnerem.
3. Program o zasięgu ogólnopolskim, skierowany jest do szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych oraz ośrodków doskonalenia zawodowego nauczycieli na terenie całego kraju.
4. Program w roku szkolnym 2015/2016 realizowany jest w celu upowszechnienia wiedzy o ochronie danych osobowych i prawa do prywatności wśród uczniów i nauczycieli w okresie od **1 września 2015 roku do 31 sierpnia 2016 roku**.
5. Udział w Programie jest bezpłatny.

**§ 2**  
**Definicje**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

**Program** - Ogólnopolski Program Edukacyjny Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych „Twoje dane – twoja sprawa. Skuteczna ochrona danych osobowych. Inicjatywa edukacyjna skierowana do uczniów i nauczycieli”.

**Uczestnik programu** - szkoła, która przystąpiła do Programu.

**Partner metodyczny** - placówka doskonalenia zawodowego nauczycieli, która przystąpiła do Programu.

**Partner wspierający** – osoba prawna, osoba fizyczna, instytucja, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która poprzez podejmowane działania i przy wykorzystaniu zasobów własnych, wspiera Program.

**Koordynator programu**– osoba fizyczna (np. nauczyciel, konsultant, doradca metodyczny) wyznaczona przez dyrektora placówki, która została zgłoszona do Programu, do kontaktów i współpracy z Organizatorem, w ramach Programu.

**Formularz zgłoszenia** – elektroniczny formularz zgłoszenia udziału do Programu wymagający wypełnienia poprzez stronę internetową [www.giodo.gov.pl/giododzieciom](http://www.giodo.gov.pl/giododzieciom).

**§ 3**  
**Cele Programu**

1. Cel główny - poszerzenie oferty edukacyjnej szkół oraz placówek doskonalenia zawodowego nauczycieli o treści związane z ochroną danych osobowych i prawa do prywatności.
2. Cele szczegółowe:
  - wzrost wiedzy doradców metodycznych i konsultantów oraz nauczycieli o stanie prawnym w zakresie ochrony danych osobowych w Polsce;
  - podniesienie kompetencji doradców metodycznych i konsultantów oraz nauczycieli w obszarze kształtowania wśród uczniów wiedzy i umiejętności związanych z ochroną danych osobowych i prawem każdego człowieka do prywatności;
  - poszerzenie oferty doskonalenia zawodowego nauczycieli, doradców metodycznych i konsultantów o zagadnienia związane z ochroną danych osobowych i prawem każdego człowieka do prywatności;
  - poszerzenie warsztatu metodycznego nauczycieli, doradców metodycznych i konsultantów;
  - umożliwienie nauczycielom, doradcom metodycznym i konsultantom wymiany doświadczeń związanych z realizacją przedmiotowych treści;
  - poszerzenie wiedzy uczniów na temat poszanowania praw człowieka;
  - kształtowanie wśród uczniów świadomej i odpowiedzialnej postawy obywatelskiej.

## § 4

### Rekrutacja i zasady uczestnictwa w Programie

1. Rekrutacja do Programu odbywa się od **20 sierpnia 2015 roku do 25 września 2015 roku** za pomocą **Formularza zgłoszenia** znajdującego się na stronie internetowej Organizatora pod adresem: [www.giodo.gov.pl/giododzieciom](http://www.giodo.gov.pl/giododzieciom).
2. Zgłoszenie do Programu w formie elektronicznej składa dyrektor placówki.
3. Szkoły oraz placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli zainteresowane przystąpieniem do Programu zgłaszają chęć uczestnictwa poprzez wypełnienie oraz wysłanie **Formularza zgłoszenia**.
4. Ośrodek doskonalenia zawodowego nauczycieli, który przystąpił do Programu zgodnie z § 4 pkt. 1 Regulaminu może wskazać szkoły współpracujące, które będą realizowały Program poprzez ośrodek zgodnie z Regulaminem. Szkoły współpracujące z ośrodkiem mają obowiązek dokonać zgłoszenia do Programu **do dnia 9 października 2015 roku** poprzez Formularz zgłoszenia.
5. Organizator informuje placówki zgłoszone w elektronicznym systemie rejestracji o zakwalifikowaniu do Programu drogą mailową. Otrzymanie e-maila z wypełnionym Formularzem zgłoszenia w formacie PDF, stanowi potwierdzenie rejestracji do Programu.
6. Placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły uczestniczące w Programie w latach ubiegłych, **w celu kontynuacji uczestnictwa** w Programie, powinny również dokonać rejestracji poprzez Formularz zgłoszenia zgodnie z § 4 ust. 1.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do ustalenia ostatecznej listy partnerów metodycznych oraz uczestników Programu.
8. Zgłoszenia placówek do Programu nadesłane niezgodnie z zasadami określonymi w § 4, nie będą traktowane jako zgłoszenia do Programu.

## § 5

### Uprawnienia i obowiązki *Partnerów metodycznych*

1. Każdy Partner metodyczny Programu ma prawo do:
  - a) otrzymania pakietu edukacyjnego,
  - b) wsparcia i konsultacji na temat ochrony danych osobowych,
  - c) uczestnictwa w konkursach i innych wydarzeniach organizowanych w ramach Programu,
  - d) pisemnego zgłaszania uwag i oceny programu, w którym uczestniczy.
2. Każdy *Partner metodyczny* programu zobowiązany jest do:
  - a) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie,
  - b) wyznaczenie do kontaktów roboczych z Organizatorem - Koordynatora programu w placówce,
  - c) tworzenia sieci współpracy nauczycieli i dyrektorów szkół w ramach realizacji Programu,
  - d) przeprowadzenia szkoleń/spotkań oraz wsparcia merytorycznego i metodycznego dla nauczycieli podległych szkół, w zakresie prowadzenia lekcji z ochrony danych osobowych,
  - e) przekazania materiałów edukacyjnych podległym szkołom, które zgłosiły się do Programu,
  - f) organizacji obchodów Dnia Ochrony Danych Osobowych (28 stycznia),
  - g) promocji Programu poprzez stronę internetową placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz bieżącej jej aktualizacji,
  - h) systematycznego uzupełniania i aktualizowania wykazu inicjatyw edukacyjnych poprzez formularz opracowany przez Organizatora w formie elektronicznej,
  - i) aktywnego udziału w następujących działaniach w ramach Programu:
    - bezpłatnym dwudniowym szkoleniu organizowanym w Warszawie w ramach Programu w dniach **22-23 października 2015 r.**
    - bezpłatnym seminarium podsumowującym organizowanym w Warszawie na przełomie **maja i czerwca 2016 r.**,
    - spotkaniach/konsultacjach roboczych w celu wypracowania materiałów dydaktycznych i scenariuszy lekcji z zakresu ochrony danych osobowych,
  - j) ewaluacji podjętych działań,
  - k) przysyłania raportu końcowego (e-mail) do Organizatora z realizacji Programu w placówce oraz placówkach współpracujących w ramach Programu do dnia 31 maja 2016 roku, zgodnie z opracowanym wzorem przez Organizatora.

## § 6

### Uprawnienia i obowiązki *Partnerów wspierających*

Zasady współpracy ustalane są każdorazowo pomiędzy *Partnerem wspierającym*, a *Organizatorem*, na mocy zawartego porozumienia stron.

## § 7

### Uprawnienia i obowiązki Uczestników programu

1. Każdy *Uczestnik Programu* ma prawo do:
  - a) otrzymania pakietu edukacyjnego,
  - b) wsparcia i konsultacji na temat ochrony danych osobowych,
  - c) uczestnictwa w konkursach i innych wydarzeniach organizowanych w ramach Programu,
  - d) opracowania poprawnych metodycznie i merytorycznie, scenariuszy 45-minutowych lekcji lub innych materiałów edukacyjnych i przekazania do Organizatora w trakcie realizacji Programu w roku szkolnym 2015/2016 w celu rozszerzenia materiałów edukacyjnych Programu,
  - e) pisemnego zgłaszania uwag i oceny programu, w którym uczestniczy.
2. Każdy *Uczestnik Programu* zobowiązany jest do:
  - a) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie,
  - b) wyznaczenie do kontaktów roboczych z Organizatorem - Koordynatora programu w placówce,
  - c) przeprowadzenia szkolenia rady pedagogicznej w zakresie prowadzenia lekcji z ochrony danych osobowych i realizacji Programu w placówce do końca listopada 2015 r.,
  - d) rozbudowanie programów wychowawczych szkół o lekcje wprowadzające tematykę związaną z ochroną danych osobowych i prawem każdego człowieka do prywatności,
  - e) poszerzenie programów edukacyjnych o treści związane z ochroną danych osobowych w ramach lekcji przedmiotów ogólnokształcących lub/i zajęć dodatkowych,
  - f) organizacji obchodów Dnia Ochrony Danych Osobowych (28 stycznia),
  - g) systematycznego uzupełniania i aktualizowania wykazu inicjatyw edukacyjnych poprzez formularz opracowany przez Organizatora w formie elektronicznej,
  - h) promocji programu poprzez stronę internetową szkoły oraz bieżącej jej aktualizacji,
  - i) udziału w następujących działaniach w ramach Programu:
    - bezpłatnym dwudniowym szkoleniu organizowanym w Warszawie w ramach Programu w dniach **22-23 października 2015 r.**
    - bezpłatnym seminarium podsumowującym organizowanym w Warszawie na przełomie **maja i czerwca 2016 r.**,
    - spotkaniach/konsultacjach roboczych w celu wypracowania materiałów dydaktycznych i scenariuszy lekcji z zakresu ochrony danych osobowych,
  - j) ewaluacji podjętych działań,
  - k) przysyłania raportu końcowego (e-mail) do Organizatora z realizacji Programu w placówce do dnia 31 maja 2016 roku, zgodnie z opracowanym wzorem przez Organizatora.

## § 8

### Zakres wsparcia Organizatora oraz Gliwickiego Ośrodka Metodycznego

Zakres wsparcia dla Uczestników programu oraz Partnerów metodycznych w ramach Programu obejmuje:

- a) organizację szkoleń (warsztatów, wykładów) dla Koordynatorów programu i innych przedstawicieli placówek objętych Programem,
- b) przekazanie materiałów edukacyjnych (scenariuszy lekcji i gier; prezentacji multimedialnych; dokumentów do realizacji konkursów; publikacji i opracowań na temat ochrony danych osobowych; materiałów promocyjnych Programu),
- c) konsultacje na temat metodyki prowadzenia zajęć oraz treści merytorycznych,
- d) dostęp do europejskich materiałów dydaktycznych związanych z ochroną danych osobowych,
- e) możliwość wymiany doświadczeń w ramach „dobrych praktyk”.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od momentu rozpoczęcia rekrutacji do VI edycji Programu przez cały czas trwania Programu.
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej [www.giodo.gov.pl/giododzieciom](http://www.giodo.gov.pl/giododzieciom).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
4. Kwestie nie uregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Organizatora.
5. Organizator dopuszcza możliwość rozszerzenia Programu w ramach pilotażu, na placówki oświatowe inne niż wymienione w § 1 pkt 3.
6. Informacje na temat Programu udzielane są przez Organizatora w formie elektronicznej pod adresem e-mail: [giododzieciom@giodo.gov.pl](mailto:giododzieciom@giodo.gov.pl).
7. Organizator Programu nie zwraca kosztów noclegu, dojazdu i delegacji w związku z organizacją wydarzeń (m.in. szkoleń, seminarium, spotkań) w ramach Programu.
8. Wybrane materiały dydaktyczne i scenariusze lekcji opracowane w ramach Programu, mogą być upublicznione na stronie internetowej [www.giodo.gov.pl/giododzieciom](http://www.giodo.gov.pl/giododzieciom).