

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego dokonywanego  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości  
nie przekraczającej 60.000 EURO**

(na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo  
zamówień publicznych)

**na opracowanie projektu i wykonanie instalacji przeciwpożarowej w  
pomieszczeniu serwerowi Biura GIODO**

**kod CPV 31625200-5, 45345200-5**

**Niniejsza SIWZ składa się z 26 ponumerowanych stron.**

**Zatwierdził:**

Warszawa, dnia .02.2007 r.

.....

(podpis i pieczęć Dyrektora Biura)

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych  
ul. Stawki 2  
00-193 Warszawa**

Godziny pracy Zamawiającego: 8.00-16.00

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu i wykonanie instalacji przeciwpożarowej w pomieszczeniu serwerowi Biura GODO.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kod według CPV: 31625200-5, 45345200-5.

## **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 ORAZ OKOLICZNOŚCI PO ZAISTNIENIU KTÓRYCH BĘDĄ ONE UDZIELANE**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **7. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

7.1. Wymagany termin opracowania projektu, dostawy i instalacji przedmiotu zamówienia – od dnia 30.05 2007 r.

- 7.2. Wykonanie przeglądów eksploatacyjnych/konserwacyjnych wykonanej instalacji i sprzętu - przez okres 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru.
- 7.3. Miejscem usługi jest Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2.

## **8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 8.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 8.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 8.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 8.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymaganiami SIWZ oraz z zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **9. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy;
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy,
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z

postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9.2. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 10 SIWZ.

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Celem potwierdzenia spełnienia w/w warunków oraz umożliwienia oceny, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona) ich kserokopie lub odpisy.

### **Dokumenty złożone w ofercie:**

- 10.1. Wypełniony formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 10.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.**

- 10.4. Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu wraz ze wskazaniem producenta oraz nazwy i typu sprzętu używanych w obrocie handlowym.
- 10.5. Warunki gwarancji zawierające co najmniej minimalne warunki gwarancji określone w załączniku nr 5.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną do oferty należy załączyć umowę regulującą współpracę przedsiębiorców.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
- 3) złożenie oferty wspólnie,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z uczestników musi załączyć do oferty dokumenty określone w 9.1, 9.2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia przedkłada ustanowiony Wykonawca - Pełnomocnik jako wspólne.

W przypadku oceny spełniania warunków przetargowych przez podmioty występujące wspólnie warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

**UWAGA.** *W przypadku, gdy zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej.*

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

11.1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

a) pisemnie na poniższy adres:

Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych

00-193 Warszawa ul. Stawki 2

b) faksem na numer (022) 860 70 86.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
- 11.4. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 11.5. Zamawiający poprawi zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych błędy arytmetyczne dostrzeżone przez Zamawiającego przy ocenie ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 11.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 11.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 11.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 11.9. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na

wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

11.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## **12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: pan Andrzej Kaczmarek - tel. (0 22) 860 73 96, poniedziałek - piątek w godz. 9<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

14.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni, od dnia składania ofert.**

14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Taka prośba i odpowiedź na nią muszą być dokonane w formie pisemnej.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

15.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

15.2. Oferta obejmie całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

15.3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 1) oferta ma być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
- 2) oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
- 3) formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczętą imienną lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;

- 4) upoważnienie do podpisywania oferty należy dołączyć do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów,
    - a) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
    - b) w przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie i spełniać warunek lit c.
    - c) złożone pełnomocnictwo powinno zostać opłacone, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635).
  - 5) wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, mają być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zmiany zawartości oferty;
  - 6) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami,
  - 7) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  - 8) wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa. Nie wstawienie żadnego znaku, pozostawienie pustego miejsca lub nie wykreślenie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 15.4. Do oferty powinny być załączone wyszczególnione w pkt. 9 niniejszej specyfikacji dokumenty.

***W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem”(każda zapisana strona) przez uprawnionego Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) ofertę).***

***Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości.***

- 15.5. Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do niniejszej SIWZ (wymienione w pkt. 9), powinny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego (musi odpowiadać treści SIWZ) - złożenie dokumentu w innej formie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 15.6. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest karą pozbawienia wolności (ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny) i zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2).
- 15.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje



roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

- 15.8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku, gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji niniejszego zamówienia Podwykonawców, musi podać nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Departamentu Organizacyjno-Administracyjnego Biura GIODO, 00-659 Warszawa, ul. Koszykowa 53 lub przesłać pocztą nie później niż do dnia **12.03.2007 r. do godz. 10.00**. Oferty w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych, uszkodzonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i nie zostaną przyjęte.
- 16.2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zamówienia: „Oferta na zakup i wykonanie systemu instalacji przeciwpożarowej z zapasem środka gaśniczego uruchamianej samoczynnie we wczesnej fazie rozwoju pożaru. Nie otwierać przed 12.03.2007 r. godz. 10.30” oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (wraz z adresem i nr telefonu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 16.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne.
- 16.5. Otwarcie ofert odbędzie się w pok. nr 7 w Biurze Zamawiającego w Warszawie, 00-659 Warszawa, ul. Koszykowa 53 w dniu **12.03.2007 r. o godz. 10<sup>30</sup>**.
- 16.6. Wykonawcy mają prawo być obecni przy otwieraniu ofert.
- 16.7. Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem nienaruszalności kopert przez członków komisji przetargowej oraz przybyłych na otwarcie Wykonawców oraz policzeniem otrzymanych ofert.
- 16.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do ogólnej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 16.10. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 16.11. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
- 16.12. W części niejawnej Komisja dokona badania ofert oraz oceny ofert nie odrzuconych.
- 16.13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 16.14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.15. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana i uznaje się ją za odrzuconą.
- 16.16. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
- 16.17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia do należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 17.1. W formularzu oferty należy podać:

- 1) cenę bez podatku VAT za opracowanie projektu, dostawę i instalację sprzętu, stawkę podatku VAT wg obowiązującej wysokości stawki tego podatku, kwotę podatku VAT oraz cenę z podatkiem VAT (cyfrowo i słownie),
  - 2) cenę bez podatku VAT za jeden rok świadczenia usług przeglądów eksploatacyjnych/konserwacyjnych wymaganych dla zachowania sprawności i gotowości działania wykonanej instalacji, które wykonawca zobowiązuje się wykonywać przez okres co najmniej 3 lat, stawkę podatku VAT wg obowiązującej wysokości stawki tego podatku, kwotę podatku VAT oraz cenę z podatkiem VAT (cyfrowo i słownie).
- Cena podana w ofercie nie podlega waloryzacji.
- 17.2. Cenę należy skalkulować m.in. na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ pt. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”. Został on opracowany w celu wskazania Wykonawcom wymagań Zamawiającego. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - 17.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
  - 17.4. Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
  - 17.5. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje w sprawie ceny nie będą prowadzone.

## **18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

## **19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

### **19.1. Kryteria wyboru oferty.**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie zostały odrzucone.
- 2) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Nr kryterium	Opis kryterium	Udział
1	Cena	- 70%
2	Okres gwarancji	- 10%
3	Cena świadczenia usług przeglądów eksploatacyjno-konserwacyjnych przez okres 1 roku	- 20%

### Kryterium nr 1

Ocena ceny oferty będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do ceny najniższej wśród zaproponowanych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P_{n,k1} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.} \times 70\%$$

gdzie:  $P_{n, k1}$  - punkty uzyskane za dane kryterium ( $k1$ ) przez Wykonawcę  $n$

$C_{\min}$  - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,

$C_n$  - cena zaproponowana przez Wykonawcę  $n$

### Kryterium nr 2

Ocena gwarancji dokonywana będzie poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do najdłuższego okresu gwarancji wśród zaproponowanych. Minimalny okres gwarancji – 12 miesięcy, maksymalny okres gwarancji – 60 miesięcy. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P_{n,k2} = \frac{P_n}{P_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10\%$$

gdzie:  $P_{n, k2}$  - punkty uzyskane za kryterium ( $k2$ ) przez Wykonawcę  $n$

$P_n$  - okres gwarancji w miesiącach zaproponowany przez Wykonawcę  $n$  w badanej ofercie,

$P_{\max}$  - najdłuższy w miesiącach okres gwarancji zaproponowany wśród Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty

### Kryterium nr 3

Ocena rocznych kosztów świadczenia usług przeglądów eksploatacyjno-konserwacyjnych będzie dokonywana poprzez porównanie danych dotyczących wysokości kosztów wymaganych przeglądów w ciągu roku zawartych w ofertach do najniższego kosztu wymaganych w ciągu roku przeglądów wśród zaproponowanych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P_{n,k1} = \frac{K_{\min}}{K_n} \times 100 \text{ pkt.} \times 20\%$$

gdzie:  $P_{n, k3}$  - punkty uzyskane za dane kryterium ( $k3$ ) przez Wykonawcę  $n$

$C_{\min}$  - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,

$C_n$  - cena zaproponowana przez Wykonawcę  $n$

**O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria 1-3.**

## **20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
  - b) wykonawcy, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktycznie i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.2. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa powyżej, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.
- 20.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienie o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 20.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania.
- 20.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawiają Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjnoprawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **22. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

- 22.1. Przyjęcie w ofercie projektu umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacjom.
- 22.2. W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 22.3. Po zakończeniu przetargu z tym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.

### **23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2. Środkami ochrony prawnej są protest, odwołanie i skarga. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.
- 23.3. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 23.4. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. W takim przypadku obowiązują zasady określone w SIWZ w zakresie formy porozumiewania się z Zamawiającym.
- 23.5. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 23.6. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 23.7. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny, na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.

- 23.8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 23.9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania,
- 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

- 23.10. W przypadku spełnienia przesłanek skutkujących zawieszeniem postępowania, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą.
- 23.11. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 23.12. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- 1) treści ogłoszenia,
  - 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę, - w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 23.13. Inny protest Zamawiający rozstrzyga nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w ww. terminach uznaje się za jego oddalenie.
- 23.14. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.

- 23.15. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
- 1) niezwłocznie - jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania,
  - 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
- 23.16. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
- 23.17. Od oddalenia lub odrzucenia protestu nie przysługuje odwołanie i skarga.

## **24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 24.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 24.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### ***Załączniki do SIWZ:***

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Formularz oferty - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Projekt umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Minimalne warunki gwarancji – załącznik nr 5 do SIWZ.

.....  
(podpis i pieczęć Dyrektora Biura)



**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia, specyfikacja warunków i wymagań.**

W ramach realizacji zamówienia na opracowanie projektu i wykonanie instalacji przeciwpożarowej w pomieszczeniu serwerowi Biura GIODO należy:

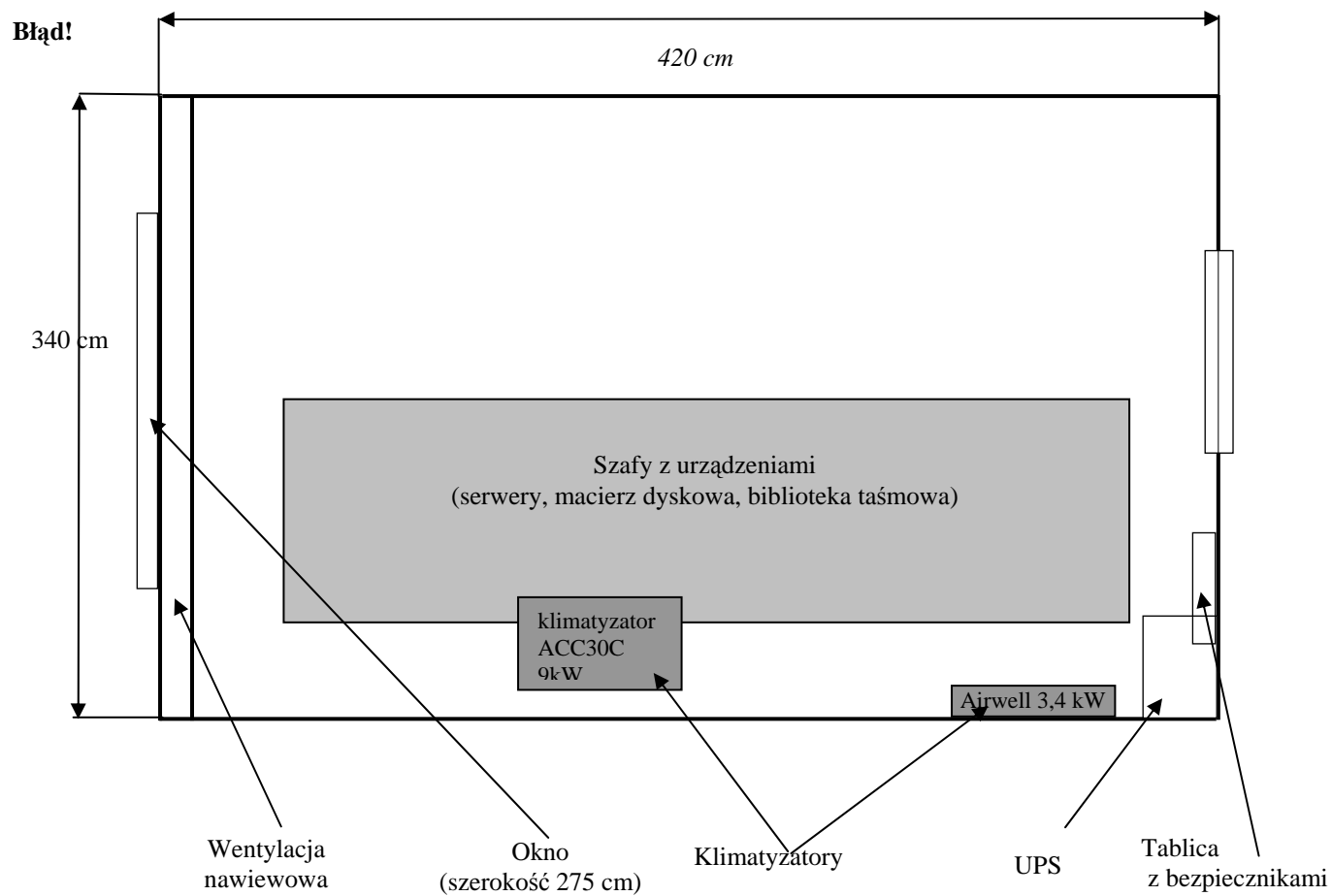
- 1) Opracowanie projektu instalacji stałego urządzenia gaśniczego (SUG) zawierającej zapas środka gaśniczego uruchamianego samoczynnie we wczesnej fazie rozwoju pożaru. Opracowany projekt SUG powinien spełniać następujące wymagania:
  - Projekt powinien (poza funkcjonującą w budynku instalacją sygnalizacji pożaru) przewidywać zastosowanie do wykrywania pożaru i sterowania urządzeniem gaśniczym zastosowanie jednostrefowej centrali wykrywczowo-gaśniczej, pozwalającej na automatyczną współpracę w zakresie wykrywania pożaru, sterowania i kontroli urządzenia gaśniczego – w tym stanu obwodów elektrycznych, obwodów wyzwalania elektrycznego gazu oraz testowania układu.
  - Instalacja powinna być zintegrowana z systemem zasilania energetycznego serwerów i wyłączać ich zasilanie w punkcie przed urządzeniem podtrzymującym zasilanie serwerów, aby w przypadku odcięcia energii wyłączanie serwerów następowało w sposób sterowany przez to urządzenie. Odcięcie zasilania energetycznego powinno nastąpić nawet wtedy, kiedy system nie wykrył pożaru, ale temperatura w serwerowi przekroczy ustalony próg temperaturowy.
  - Informacja o zagrożeniu z czujek pożaru, podłączonych w koincydencji, umieszczonych w chronionej strefie, powinna dotrzeć do centrali wykrywczowo-gaśniczej, która uruchamia instalację ostrzegawczo alarmową oraz rozpoczyna odliczanie czasu zwłoki wyzwolenia środka gaśniczego.
  - System powinien posiadać przyciski ręcznego uruchamiania i zatrzymania SUG pozwalające na ręczne lokalne uruchomienie systemu lub zatrzymanie procesu odliczania, przed wyzwoleniem środka gaśniczego..
  - Projektowany system instalacji powinien być zintegrowany w obszarze sygnalizacji i powiadamiania z systemem przeciwpożarowym w budynku.
  - Przedstawiony projekt powinien spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21.04.2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.Nr 80, poz. 1563), jak i innymi przepisami określającymi wymagania ochrony przeciwpożarowej.
- 2) Uzgodnienie opracowanego projektu z administratorem budynku INTRACO w Warszawie przy ul. Stawki 2 w zakresie zgody na jego realizację oraz uzgodnienie w zakresie zasilania energetycznego.

- 3) Uzgodnienie opracowanego projektu pod względem ochrony przeciwpożarowej z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.
  - 4) Zakup urządzeń i wykonanie zaprojektowanej instalacji.
  - 5) Opracowanie zasad eksploatacji zainstalowanej instalacji systemu gaśniczego oraz sposobu postępowania w przypadku jej aktywacji.
  - 6) Wykonanie przeglądów eksploatacyjno-konserwacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Opłata za przegląd zostanie dokonana zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie po wykonaniu przeglądu i dostarczeniu faktury.
2. Niezbędne informacje potrzebne do opracowania projektu i oszacowania kosztów realizacji zamówienia.
- 1) Wymiary pomieszczenia serwerowni:

Wysokość użytkowa pomieszczenia [cm]: 260

Rozmiary powierzchni [cm]: 420 x 340

Wymiary światła drzwi [cm]: 80 x 204
  - 2) Rozmieszczenie zainstalowanych serwerów, klimatyzatorów oraz, urządzenia podtrzymującego zasilanie serwerów przedstawia Rys. 1.
  - 3) Administrator budynku INTRACO wyraża zgodę na podłączenie projektowanej instalacji do istniejącego w budynku systemu instalacji wykrywania pożaru funkcjonującej w oparciu o centralę ESSER oraz monitorowanie jej pracy przez służby ochrony INTRACO S.A. zgodna z ustaloną przez projektanta i uzgodnioną z administratorem budynku procedurą.
  - 4) Warunkiem podłączenia projektowanego systemu z systemem wykrywania pożaru funkcjonującym w budynku INTRACO jest, aby wykonanie tego podłączenia i stosowne przeprogramowanie centrali ESSER wykonała firma RAJ International, która jest projektantem, wykonawcą i serwisantem tej instalacji.
3. Parametry urządzenia podtrzymującego napięcie: Urządzenie UPS APC Smart-UPS RT 7500VA 230V (zasilanie jednofazowe).
4. Parametry klimatyzatorów: klimatyzator kanałowy: model ACC 30C (moc chłodząca 9kW) jednofazowy 230V, klimatyzator ścienny model Airwell typ GC XLM 12 (moc chłodząca 3,4 kw).



**Rysunek 1 Wymiary oraz rozmieszczenie sprzętu w serwerowni**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Będąc przedstawicielem(lami) firmy .....

Oświadczam(my), że firma, którą reprezentuję:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163 ze zm).

....., dn.....

.....

(podpis i imienna pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Siedziba Wykonawcy .....

.....

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego: Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na opracowanie projektu i wykonanie instalacji przeciwpożarowej w pomieszczeniu serwerowi Biura GIODO, oferuję realizację zamówienia:

1) cena netto opracowania projektu, dostawy i instalacji sprzętu.....złotych  
(słownie: .....)

stawka podatku VAT .....%, o wartości ..... zł.,

cenę brutto opracowania projektu, zakupu i instalacji.....złotych  
(słownie: .....)

2) cena netto rocznych przeglądów konserwacyjnych, które wykonawca zobowiązuje się wykonywać przez okres co najmniej 3 lat.....złotych  
(słownie: .....)

stawka podatku VAT .....%, o wartości ..... zł.,

cena brutto rocznych przeglądów konserwacyjnych, które wykonawca zobowiązuje się wykonywać przez okres co najmniej 3 lat.....złotych  
(słownie: .....)

W cenę określoną powyżej wliczona jest dostawa i instalacja sprzętu. Zamówienie zrealizuję w terminie do dnia 30 maja 2007 r.

Oświadczam, że udzielam gwarancji na oferowany sprzęt na okres ..... od daty dostawy i protokółarnego odbioru.

Oświadczam, że uważam się za związanego(a) niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SIWZ.

Oświadczam, że wszystkie urządzenia dostarczę fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji, kompletne, sprawne technicznie, z zainstalowanym oprogramowaniem wyspecyfikowanym w opisie przedmiotu, z zainstalowanymi sterownikami.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ z uwzględnieniem zaproponowanych danych ofertowych w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

Akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.

#### Załączniki do oferty

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

UMOWA NR ..... /2007/GIODO – projekt  
w wyniku przeprowadzenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

W dniu ..... 2007 r. w Warszawie pomiędzy:

Biurem Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy  
ul. Stawki 2, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., zwanym  
dalej **Wykonawcą**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS .....,  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ....., reprezentowanym przez:

..... – .....

§ 1

- 1 Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie projektu, dostawa urządzeń i wykonanie instalacji przeciwpożarowej w pomieszczeniu serwerowi Biura GIODO.
- 2 Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera SIWZ, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:

- bez podatku VAT..... zł (słownie: .....)
- z podatkiem VAT..... zł (słownie: .....),  
w tym ..... podatku VAT.

i zawiera:

1) cenę netto opracowania projektu, zakupu i instalacji .....złotych  
(słownie: .....)

stawka podatku VAT .....%, o wartości ..... zł,

cenę brutto opracowania projektu, zakupu i instalacji.....złotych  
(słownie: .....)

- 2) cenę netto rocznych przeglądów eksploatacyjnych/konserwacyjnych, które wykonawca zobowiązuje się wykonywać przez okres co najmniej 3  
lat.....złotych

(słownie: .....)

stawka podatku VAT .....%, o wartości ..... zł.,

cena brutto rocznych przeglądów eksploatacyjnych/konserwacyjnych, które wykonawca zobowiązuje się wykonywać przez okres co najmniej 3 lat.....złotych

(słownie: .....)

Opłata za w/w usługi dokonywana będzie po ich wykonaniu i przedstawieniu faktury.

### § 3

1. Strony ustalają następującą procedurę realizacji dostawy :

- a) Miejsce dostawy: Biuro GIODO, W-wa ul. Stawki 2, pok. nr .....
- b) Dostawa sprzętu - transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt.
- c) Sprzęt posiadał będzie :
  - kompletną dokumentację,
  - kartę gwarancyjną.
- d) Odbiór techniczny dostarczonego sprzętu odbędzie się w obecności przedstawicieli obydwu stron i zakończony zostanie podpisaniem protokołu odbioru.

2. Całość dostawy i instalacji zostanie wykonana do dnia 30 maja 2007 r.

3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia w okresie co najmniej 3 lat od daty przekazania instalacji do odpłatnego wykonywania wymaganych przeglądów konserwacyjnych wykonanej instalacji i sprzętu zgodnie z zaleceniami producenta (nie rzadziej jednak niż 1 raz w roku) po cenach określonych w ofercie.

### § 4

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy będzie ....., tel. ....
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy będzie Tomasz Soczyński, tel. (022) 8607082

### § 5

Odpowiedzialność za dostarczony sprzęt przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.

### § 6

1. Podstawę do wykonania płatności za opracowanie projektu, dostawę i instalację przedmiotu zamówienia stanowić będzie faktura VAT, wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu, o którym mowa w § 5.
2. Płatności za usługi przeglądów eksploatacyjno-konserwacyjnych Zamawiający regulował będzie na bieżąco po wykonaniu każdej usługi i wystawieniu przez Wykonawcę faktury.



3. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru, który podpisywany jest po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

#### § 7

1. Dostawca udziela ..... gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Warunki gwarancji znajdują się w złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

#### § 8

W przypadku okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy świadczenia usługi przeglądów eksploatacyjnych/ konserwacyjnych przez okres do czasu zakończenia okresu gwarancji na warunkach nie gorszych niż podanych w §2 ust. 2 pkt 2.

#### § 9

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% ceny umowy z podatkiem VAT, o której mowa w § 2.
2. W przypadku wystąpienia z winy Wykonawcy zwłoki w dostawie, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% ceny umowy z podatkiem VAT.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za dostawę Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.

#### § 10

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### § 12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz.U. Nr 164, poz. 1163 ze zm).

#### § 13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Minimalne warunki gwarancji.**

**§ 1**

1. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 m-cy.
2. Gwarancja obejmuje wady w działaniu dostarczonego sprzętu oraz wady w działaniu wykonanej instalacji.
3. Gwarancja powinna obejmować wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu, oprogramowania i wykonanej instalacji usterki i wady oraz wszystkie uszkodzenia sprzętu, oprogramowania i instalacji powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją ich użytkowania. Przez usterki i wady rozumie się takie działanie sprzętu, jego oprogramowania oraz elementy instalacji, które nie jest zgodne z załączoną do niego dokumentacją.
4. Gwarancja nie obejmuje :
  - ◆ uszkodzeń mechanicznych spowodowanych siłami zewnętrznymi,
  - ◆ uszkodzeń wynikających z eksploatacji sprzętu w warunkach, które nie odpowiadają warunkom określonym w otrzymanej dokumentacji i karcie gwarancyjnej,
  - ◆ uszkodzeń powstałych w wyniku zdarzeń losowych,
  - ◆ uszkodzeń spowodowanych naprawami dokonanymi przez Zamawiającego,
  - ◆ uszkodzeń spowodowanych przez Zamawiającego powstałych podczas transportu, przemieszczania lub składowania, po podpisaniu protokołu odbioru.

**§ 2**

1. W okresie objętym gwarancją Dostawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania awarii sprzętu objętego gwarancją w siedzibie Zamawiającego. Przez usunięcie awarii rozumie się nie tylko usunięcie uszkodzenia przywracającego sprawność funkcjonalną uszkodzonego urządzenia będącego elementem instalacji, ale również przywrócenie sprawności funkcjonowania całej instalacji, której skład dane urządzenie wchodzi, to jest co najmniej odbudowanie istniejącej przed awarią konfiguracji i przywrócenia parametrów instalacyjnych wymaganej dla prawidłowego współdziałania danego urządzenia z daną instalacją.
2. Dostawca zapewnia 48 - godzinny termin naprawy gwarancyjnej sprzętu. Jeżeli naprawa nie jest możliwa w tym terminie Dostawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego zapewnić na czas naprawy sprzęt zastępczy co najmniej tej samej klasy wraz z usługą konfiguracji, o której mowa w punkcie § 2..
3. Soboty, niedziele oraz inne dni ustawowo wolne od pracy nie są zaliczane do okresu oczekiwania na naprawę.
4. Zamawiający zgłasza awarię urządzenia przesyłając informację na piśmie za pomocą poczty, faksu, poczty elektronicznej lub telefonicznie.