

sd to create a new ECAS account. For further information, check the website news.

Zamówienie publicz... - 42057-2013

07/02/2013 S27 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta
I.II.III.IV.VI.

PL-Warszawa: Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

2013/S 027-042057

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

Punkt kontaktowy: Departament Orgazniacyjno-Administracyjny

Osoba do kontaktów: Agnieszka Łęgowska

00-193 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 226251572

E-mail: kancelaria@giodo.gov.pl

Faks: +48 226251562

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.giodo.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

Punkt kontaktowy: Departament Organizacyjno-Administracyjny

Osoba do kontaktów: Agnieszka Łęgowska

00-193 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 226251572

Adres internetowy: <http://www.giodo.gov.pl>

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych

ul. Koszykowa 53

Punkt kontaktowy: Departament Organizacyjno-Administracyjny

00-659 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 226251572

E-mail: kancelaria@giodo.gov.pl

Faks: +48 226251562

Adres internetowy: www.giodo.gov.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi polegające na przygotowaniu, organizacji i obsłudze 35. Międzynarodowej Konferencji Rzeczników Ochrony Danych i Prywatności.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 17: Usługi hotelarskie i restauracyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL-Polska.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu, organizacji i obsłudze

35. Międzynarodowej Konferencji Rzeczników Ochrony Danych i Prywatności.

1 Przedmiot zamówienia obejmuje:

- usługi hotelarskie dla gości Zamawiającego – ok. 10-15 osób,
- usługi gastronomiczne dla uczestników konferencji – ok. 500-600 osób,
- wynajem sal konferencyjnych na potrzeby konferencji – ok. 500-600 osób,
- usługi tłumacza (polski-angielski), (angielsko-francuski), (polsko-francuski) wraz z obsługą sprzętu niezbędnego do wykonywania tłumaczeń symultanicznych,
- organizację imprez towarzyszących,
- wykonanie materiałów konferencyjnych,
- usługi transportowe na terenie Warszawy, z dopuszczeniem wykonywania tych usług na terenie kraju - w przypadku zainteresowania przygotowanymi przez Wykonawcę propozycjami spędzenia czasu wolnego (wycieczkami) dla uczestników konferencji przy założeniu dokonywania pełnej odpłatności przez każdego z uczestników,
- administrowanie i obsługa dedykowanej na potrzeby konferencji strony internetowej - domeny o nazwie privacyconference2013.org oraz usługi migracji danych umieszczonych na serwerze Wykonawcy na serwer Zamawiającego, po zakończeniu konferencji.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu, organizacji i obsłudze

35. Międzynarodowej Konferencji Rzeczników Ochrony Danych i Prywatności.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- usługi hotelarskie dla gości Zamawiającego – ok. 10-15 osób,
- usługi gastronomiczne dla uczestników konferencji – ok. 500-600 osób,
- wynajem sal konferencyjnych na potrzeby konferencji – ok. 500-600 osób,
- usługi tłumacza (polski-angielski), (angielsko-francuski), (polsko-francuski) wraz z obsługą sprzętu niezbędnego do wykonywania tłumaczeń symultanicznych,
- organizację imprez towarzyszących,
- wykonanie materiałów konferencyjnych,
- usługi transportowe na terenie Warszawy, z dopuszczeniem wykonywania tych usług na terenie kraju - w przypadku zainteresowania przygotowanymi przez Wykonawcę propozycjami spędzenia czasu wolnego (wycieczkami) dla uczestników konferencji przy założeniu dokonywania pełnej odpłatności przez każdego z uczestników,
- administrowanie i obsługa dedykowanej na potrzeby konferencji strony internetowej - domeny o nazwie privacyconference2013.org oraz usługi migracji danych umieszczonych na serwerze Wykonawcy na serwer Zamawiającego, po zakończeniu konferencji.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

55120000, 55321000, 51310000, 39294100, 60000000, 72400000, 79540000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu, organizacji i obsłudze 35. Międzynarodowej Konferencji Rzeczników Ochrony Danych i Prywatności

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- usługi hotelarskie dla gości Zamawiającego – ok. 10-15 osób,
- usługi gastronomiczne dla uczestników konferencji – ok. 500-600 osób,
- wynajem sal konferencyjnych na potrzeby konferencji – ok. 500-600 osób,
- usługi tłumacza (polski-angielski), (angielsko-francuski), (polsko-francuski) wraz z obsługą sprzętu niezbędnego do wykonywania tłumaczeń symultanicznych,
- organizację imprez towarzyszących,
- wykonanie materiałów konferencyjnych,
- usługi transportowe na terenie Warszawy, z dopuszczeniem wykonywania tych usług na terenie kraju - w przypadku zainteresowania przygotowanymi przez Wykonawcę propozycjami spędzenia czasu wolnego (wycieczkami) dla uczestników konferencji przy założeniu dokonywania pełnej odpłatności przez każdego z uczestników,
- administrowanie i obsługa dedykowanej na potrzeby konferencji strony internetowej - domeny o nazwie privacyconference2013.org oraz usługi migracji danych umieszczonych na serwerze Wykonawcy na serwer Zamawiającego, po zakończeniu konferencji.
- 2. Miejsce konferencji - hotel o, co najmniej, 4-gwiazdkowym standardzie położony w Warszawie, umożliwiający przeprowadzenie konferencji oraz kompleksową obsługę restauracyjną w trakcie jej trwania, spełniający wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U.2006.22.169 j.t.).
- 3. Zamawiający informuje, że posiada:
 - wstępna rezerwację sal konferencyjnych w Hotelu Hilton w Warszawie,
 - rezerwację Arkad Kubickiego na potrzeby zorganizowania uroczystej kolacji dla wszystkich uczestników konferencji (500 –

600 osób) w dniu 25 września 2013 roku.

4. Zamawiający dopuszcza zorganizowanie konferencji w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w standardzie, o którym mowa w pkt 3.2.2 SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- posiadania wiedzy i doświadczenia,

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił nie później niż na dzień składania ofert.

1.1 Celem potwierdzenia spełnienia ww. warunków oraz umożliwienia oceny, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona) ich kserokopie lub odpisy:

1.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

1.1.2 Aktualny podpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 cyt. ustawy.

1.1.3 Opiśconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 800.000,00 zł (osiemset tysięcy złotych).

1.1.4 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających (np. w formie referencji), że co najmniej 2 usługi (lecz nie więcej niż

5 usług ujętych w wykazie) o wartości minimum 800.000,00 zł brutto każda, zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

1.2 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww.

dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2 składa, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, dokument lub dokumenty w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

1.2.1 Dokumenty ww. muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.2.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju pochodzenia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 lit. a,b,c SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do

reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku oceny spełniania warunków przetargowych przez podmioty występujące wspólnie warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: jak w pkt. III.2.1)

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: jak w pkt. III.2.1)

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 24

2. upust. Waga 6

3. wiedza i doświadczenie. Waga 40
4. Kreatywność i inicjatywa. Waga 30

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

- IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
DOA-2210-1/13.

- IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie

- IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

- IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
15.2.2013 - 08:30

- IV.3.5) Data wystawienia zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

- IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

- IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

- IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**
Data: 15.2.2013 - 08:45
Miejscowość:
Warszawa.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

- VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

- VI.3) Informacje dodatkowe**

- VI.4) Procedury odwoławcze**

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5) Data wystawienia niniejszego ogłoszenia:
4.2.2013**

DYREKTOR BIURA
GENERALNEGO INSPEKTORA
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Jan Nowak