

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na:

zakup wraz z dostawą biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży
dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych
Osobowych

oznaczenie niniejszego postępowania: DAT.260.2.2018

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza SIWZ składa się z 19 stron.

Zatwierdził:

GENERALNY INSPEKTOR
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH



Warszawa, dnia 07.05.2018 r.

.....
(podpis i pieczęć Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
tel./fax 22 531 03 01

Godziny pracy Zamawiającego: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.giodo.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) - zwanej dalej także „ustawą Pzp”.
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 3.3 Kod według CPV: 63512000-1.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.
- 3.7 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących prac: rezerwowanie, wystawianie i sprzedaż biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży.
- 3.8 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na cały etat, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: rezerwowania, wystawiania i sprzedaży biletów lotniczych.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia – w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.*

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że przynależy do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA) lub posiada akredytację IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.

- *sytuacji ekonomicznej lub finansowej.*

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 200.000,00 zł brutto (dwieście tysięcy złotych).

- *zdolności technicznej lub zawodowej.*

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 3 usługi w zakresie rezerwacji, zakupu wraz z dostawą biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży o wartości usług min. 200.000 zł brutto każda, a każda z tych usług była, bądź jest wykonywana przez okres co najmniej 12 miesięcy. Przez trzy usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach trzech odrębnych umów.

2) Wykonawca powinien dysponować i skierować do realizacji zamówienia, co najmniej dwóch kasjerów lotniczych, zatrudnionych na pełny etat na podstawie umowy o pracę, którzy posiadają certyfikaty ukończonych kursów: taryfowych, rezerwacyjnych i wystawiania biletów oraz posiadających co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach międzynarodowych.

5.2 Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części 6 niniejszej SIWZ.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 Do oferty każdy Wykonawca musi załączyć aktualne na dzień składnia ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na ww. stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć informację o braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą.

6.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.3.1 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

6.3.2 Dokument potwierdzający przynależność do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA) lub akredytacja IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.

6.3.3 Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych).

6.3.4 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że co najmniej trzy usługi o wartości minimum 200.000,00 zł. zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Załączanymi dowodami będą:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie

jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.3.5 Wykaz osób (kasjerów lotniczych), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia (należy wskazać co najmniej dwie osoby) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz o podstawie dysponowania tymi osobami - na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6.4 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 6.3.1. oraz wskazuje którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 6.5 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1 przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, przetłumaczony na język polski lub angielski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca może też wskazać bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, a w szczególności rejestry publiczne, z których Zamawiający może uzyskać aktualny odpis - warunkiem jest aby wskazane bazy danych/rejestry udostępniały informację w języku angielskim lub polskim.
- 6.6 Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia - w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 7.2 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 7.3 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest pani Agnieszka Łęgowska.
- 7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zapytanie należy kierować na numer faksu 22 531 03 01 lub drogą elektroniczną na adres przetargi@giodo.gov.pl (w tytule e-mail należy podać oznaczenie sprawy DAT.260.2.2018).
- 7.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1 Ofertę musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 10.1.1. Wypełniony formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 10.1.2. Oświadczenie wymienione w pkt. 6.3.1. sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.2 Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia, dokumenty i załączniki wskazane w SIWZ. Dokumenty powinny być złożone na wymienionych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje zawarte we wzorze Zamawiającego (musi odpowiadać treści SIWZ).
- 10.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.4 Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę muszą być czytelne.
- 10.5 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Jeżeli oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia zostaną podpisane przez pełnomocnika, to do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez mocodawcę lub notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.6 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.
- 10.7 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zmiany zawartości oferty. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa.
- 10.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.9 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 10.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.11 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.12 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 10.13 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 11 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Stawki 2, w Kancelarii Głównej Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych w pokoju nr 1117. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej nazwą zamówienia: **„Oferta na zakup wraz z dostawą biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, oznaczenie sprawy DAT.260.2.2018. Nie otwierać przed 15.05.2018 r. godz. 09⁴⁵”**.
- 11.2 Ofertę należy złożyć do dnia 15.05.2018 r. do godz. 09³⁰.
- 11.3 Otwarcie ofert odbędzie się dnia 15.05.2018 r. o godz. 09⁴⁵ w pok. nr 1203a w Biurze Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stawki 2.
- 11.4 Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 11.2. niniejszego SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 W formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, należy podać:
 - a) wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego podana w złotych polskich, musi uwzględniać całkowity koszt związany z wystawianiem biletu danego typu (w szczególności za sprzedaż biletu, rezerwację, zmianę rezerwacji, anulowanie rezerwacji, wystawienie biletu, zwrotu biletu, dostarczenie biletu do siedziby Zamawiającego, przypomnienia Zamawiającemu o zbliżających się terminach wykupu biletów, pomocy wyboru wariantów połączenia, zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i państw docelowych [dot. wszelkiego rodzaju opłat – lotniskowych, podatków]), a także podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy. **Zaoferowana kwota musi być wyższa niż 0 i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
 - b) wysokość składki ubezpieczeniowej za jeden dzień podróży dla jednej osoby w wieku do 65 lat w złotych polskich, musi uwzględniać wszelkie koszty, w szczególności koszty Wykonawcy związane z ubezpieczeniem, koszty dostarczenia polisy do Zamawiającego, podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy. **Zaoferowana kwota musi być wyższa niż 0 i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

- c) wysokość składki ubezpieczeniowej za jeden dzień podróży dla jednej osoby w wieku powyżej 65 lat w złotych polskich, musi uwzględniać wszelkie koszty, w szczególności koszty Wykonawcy związane z ubezpieczeniem, koszty dostarczenia polisy do Zamawiającego, podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy. **Zaoferowana kwota musi być wyższa niż 0 i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

- 12.2 Wyżej wymienione wartości podane w formularzu oferty nie będą podlegać waloryzacji przez okres trwania umowy.
- 12.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 12.4 Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 12.5 Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje w sprawie ceny nie będą prowadzone.
- 12.6 Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi w tym zakresie.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego - C

Wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osób do 65 lat – P1

Wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osób powyżej 65 lat– P2

- 13.2 Powyższym kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru:
Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego	60	60	$C = \frac{\text{Najniższa kwota wśród zaproponowanych}}{\text{kwota zaproponowana w badanej ofercie}} \times 60 \text{ pkt.}$
Wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osób w wieku do 65 lat	20	20	$P1 = \frac{\text{Najniższa kwota składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży wśród zaproponowanych przez Wykonawców dla osób w wieku do 65 lat}}{\text{kwota zaproponowana w badanej ofercie}} \times 20 \text{ pkt.}$
Wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osób w wieku powyżej 65 lat	20	20	$P2 = \frac{\text{Najniższa kwota składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży wśród zaproponowanych przez Wykonawców dla osób w wieku powyżej 65 lat}}{\text{kwota zaproponowana w badanej ofercie}} \times 20 \text{ pkt.}$
RAZEM	100%	100	

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria 1-3.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości

wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

14.4 Przyjęcie w ofercie istotnych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść istotnych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Istotne postanowienia umowy nie podlegają negocjacji.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Po zakończeniu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, zgodnie z istotnymi postanowieniami, stanowiącymi Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy lub innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.).

18. Dodatkowe informacje.

18.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.2 Zamawiający dopuszcza zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

19. Postanowienia końcowe.

19.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

20. Załączniki do SIWZ

20.1 Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ.

20.2 Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.

20.3 Formularz oferty - załącznik nr 3 do SIWZ.

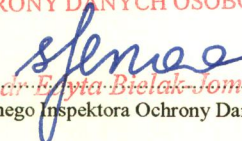
20.4 Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 4 do SIWZ.

20.5 Wykaz osób – załącznik nr 5 do SIWZ.

20.5 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SIWZ.

20.6 Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

GENERALNY INSPEKTOR
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH


.....dr Eryka Bielak-Jomca.....

(podpis i pieczęć Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:

1. Rezerwację i sprzedaż biletów lotniczych na trasach europejskich i reszty świata, w klasach zlecanych przez Zamawiającego, według obowiązujących taryf określonych przez przewoźników z uwzględnieniem najbardziej korzystnych taryf i tras, w terminach każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym.
2. Przedstawienie Zamawiającemu różnych najkorzystniejszych wariantów dostępnych na rynku połączeń, w miarę możliwości bez międzylądowań, a gdy brak jest takiego wariantu – z najkrótszym czasem oczekiwania na przeloty w ramach lotów łączonych. Warianty powinny uwzględniać najkorzystniejsze ceny i promocje (tzn. uwzględniać zniżki: grupowe o ile występują warunki ich przyznania wynikające z terminu rezerwacji, połączeń weekendowych oraz wszelkich promocji) oraz zawierać informację o linii lotniczej oraz trasę podróży i czasu podróży.
3. Doradztwo w zakresie zmian w czasie trwania podróży oraz podanie informacji o tym, jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. zmiana dnia wylotu czy powrotu o jeden dzień) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego.
4. Zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (dot. wszelkiego rodzaju opłat – np. lotniskowych, podatków itp.).
5. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do wszystkich taryf publikowanych i niepublikowanych linii lotniczych.
6. Udzielenie bezpłatnej pomocy w przypadku wystąpienia problemów podczas podróży oraz w razie potrzeby pośrednictwo między Zamawiającym a przewoźnikiem w przypadku ewentualnych reklamacji w zakresie objętym zamówieniem.
7. Każdorazowe informowanie na adres e-mail Zamawiającego o dokonanych rezerwacjach biletu obejmujące: dane rezerwacji, cenę biletu oraz termin wykupu biletu lub wpisania na listę rezerwową.
8. Każdorazowe informowanie wyznaczonego pracownika Zamawiającego o zbliżającym się terminie wykupu biletu lub informowanie, że tego dnia upływa ostateczny termin rezerwacji za pośrednictwem co najmniej dwóch sposobów komunikowania się: telefonu, e-maila lub faksu.
9. Przydzielenie do realizacji umowy co najmniej dwóch kasjerów lotniczych, zatrudnionych na pełny etat na podstawie umowy o pracę, którzy posiadają certyfikaty ukończonych kursów: taryfowych, rezerwacyjnych i wystawiania biletów oraz posiadających co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach międzynarodowych.
10. Dokonywanie zmian w rezerwacjach, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jeżeli zmiana trasy rezerwacji wiązać się będzie z koniecznością rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie biletu. Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat i nie będzie mu przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
11. Dostarczenie biletów lotniczych elektronicznych na podany przez Zamawiającego adres e-mail. W przypadku, gdy na danej trasie nie ma możliwości wystawienia biletu elektronicznego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania na swój koszt i ryzyko biletów lotniczych do siedziby Zamawiającego w terminie z nim uzgodnionym (umożliwiającym realizację zamówionych biletów).
12. Wystawianie polis ubezpieczeniowych zawierających:
 - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (min 15.000,00 zł),
 - ubezpieczenie kosztów leczenia (min. 10.000 €),
 - ubezpieczenie bagażu podróжного (min 2.000,00 zł)
 dla poszczególnych osób delegowanych za granicę na czas ich podróży. Zamawiający informuje, że ubezpieczenie może obejmować osoby w wieku od 21 do 75 lat.
13. Dostarczanie polis ubezpieczenia drogą elektroniczną na podany przez Zamawiającego adres e-mail, nie później niż 24 godziny od złożenia zamówienia.

14. Dostarczanie na własny koszt i ryzyko faktur za bilety i polisy ubezpieczeniowe do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stawki 2.

Dodatkowe informacje do prawidłowego oszacowania ceny:

1. W okresie realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 4 SIWZ, Zamawiający planuje zrealizować około 150 wyjazdów (wylotów) zagranicznych.
2. Zamawiający zastrzega, iż powyższa ilość ma charakter poglądowy, który nie obliguje Zamawiającego do zrealizowania takiego wolumenu wyjazdów w trakcie trwania Umowy, może ona ulec zmianie i jest jedynie wartością orientacyjną.
3. Zamawiający najczęściej będzie realizował podróże zagraniczne do krajów europejskich, przy czym większość podróży będzie realizowanych na trasie Warszawa - Bruksela.
4. Pracownicy Biura GODO podróżują klasą ekonomiczną, a w przypadku braku możliwości zakupu biletu w klasie ekonomicznej, zakup w następnej dostępnej klasie.

Oświadczenia Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup i dostawę biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, prowadzonego przez Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1. SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Adres do korespondencji z Wykonawcą.....

Telefon/fax/adres e-mail

NIP: REGON:

Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania proszę kierować do:

Imię i nazwisko....., telefon

fax..... adres e-mail

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zakup i dostawa biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ, oferuję realizację zamówienia, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

- 1) wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu zagranicznego..... złotych brutto (słownie:)
- 2) wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osoby w wieku do 65 lat, bez względu na trasę przelotu..... złotych brutto (słownie:.....)
- 3) wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osoby w wieku powyżej 65 lat, bez względu na trasę przelotu..... złotych brutto (słownie:.....)

- 1) Oświadczam, że zamówienie zrealizuję sukcesywnie w terminie: 12 miesiące - licząc od dnia podpisania umowy, albo do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia – w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego(a) niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SIWZ.
- 3) Oświadczam, że zapoznałem(am) się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz potwierdzam uzyskanie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 4) Oświadczam, że jestem małym / średnim / dużym przedsiębiorcą *)
- 5) W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 7 do SIWZ, z uwzględnieniem zaproponowanych danych ofertowych, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
- 6) Zobowiązujemy się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wejdziemy podczas procedury przetargowej i ewentualnej realizacji zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do zawarcia na piśmie odpowiednich umów o poufności z własnymi pracownikami i osobami trzecimi, które będą brały udział w realizacji zamówienia.
- 7) Oświadczamy, że zamówienie wykonamy bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców w następujących obszarach zamówienia*):
- 8) Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum*) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja*):

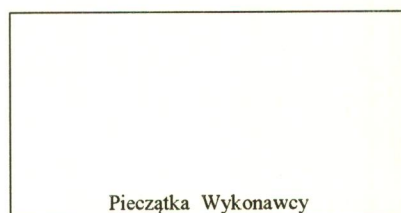
Załączniki do oferty:

1.
2.
3.
- (...)

....., dn.2017 roku

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*)niepotrzebne skreślić



Wykaz usług spełniających wymagania zawarte w punkcie 5.1. SIWZ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na „zakup i dostawa biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych”, oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące usługi:

Lp.	Odbiorca/Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Wartość usług brutto wyrażone w zł	Termin realizacji od (dd/mm/rr) do (dd/mm/rr)	Sposób dysponowania zasobami
1.					własne/ podmiotu trzeciego*
2.					własne/ podmiotu trzeciego*
3.					własne/ podmiotu trzeciego*

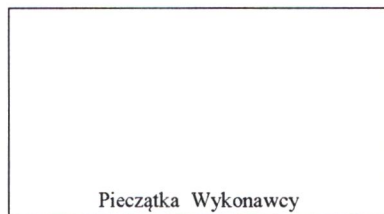
Uwaga!

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonana lub są wykonywane należycie.

....., dnia2018 roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

*) proszę uzupełnić



Wykaz osób przewidzianych do realizacji usługi

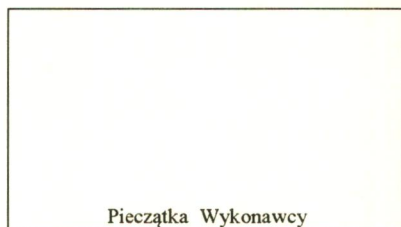
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na „zakup i dostawa biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych”, oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i nazwisko kasjera	Uprawnienia zawodowe (certyfikaty ukończonych kursów)	Doświadczenie – lata pracy w zawodzie kasjera lotniczego	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami
1.				
2.				
3.				

....., dnia2018 roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

*) proszę uzupełnić



LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawa biletów lotniczych i ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, oświadczam, że podmiot który reprezentuję:

1. nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579) *
2. należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579) w której skład wchodzi poniższe podmioty, biorące udział w niniejszym postępowaniu*

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

....., dn.2018 roku

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR GIODO/2018/.../...
zawartej w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

dnia 2018 roku w Warszawie, pomiędzy:

Biurem Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, zwanym dalej **Zamawiającym**,
z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, NIP 526-21-94-433, REGON 013049097, reprezentowanym
przez:

.....

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, z siedzibą w przy, NIP
....., REGON, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Szczegółowy przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne rezerwowanie, zakup i dostawa biletów lotniczych na przeloty zagraniczne oraz ubezpieczenia podróży dla pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych wraz z ich dostarczaniem do siedziby Zamawiającego, w terminach wskazywanych przez Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest „Opis przedmiotu zamówienia”, będący załącznikiem nr 1 do SIWZ, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:
 - 1) wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu zagranicznego..... złotych brutto (słownie:)
 - 2) wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osoby w wieku do 65 lat, bez względu na trasę przelotu..... złotych brutto (słownie:.....)
 - 3) wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży dla osoby w wieku powyżej 65 lat, bez względu na trasę przelotu..... złotych brutto (słownie:.....)
2. Maksymalne wynagrodzenie, po zsumowaniu wszystkich faktur, w czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, tj. zł brutto (słownie brutto:).
3. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany w okresie trwania umowy do wyczerpania swoimi zleceniami kwoty, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, wartość rzeczywistych potrzeb może być mniejsza i w takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
4. Podstawę do dokonania płatności za przedmiot zamówienia stanowić będzie faktura VAT, wystawiona przez Wykonawcę, po otrzymaniu prawidłowo wystawionych biletów i polis ubezpieczenia podróży.
5. Płatność przekazywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 3

Termin realizacji usługi

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Umowa automatycznie wygasa w przypadku wyczerpania środków, o których mowa w § 2 ust. 2, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w tym zakresie.

§ 4

Warunki realizacji usługi

1. Zamawiający deklaruje się do składania zleceń drogą elektroniczną w możliwie najdłuższym terminie przed mającą się odbyć podróżą, pozwalającym na stosowanie najbardziej korzystnych stawek i taryf. Zamówienie będzie zawierać termin, miejsce rozpoczęcia i zakończenia podróży.
2. Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat w przypadku zmian w rezerwacjach do momentu wystawienia biletu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia co najmniej dwóch kasjerów lotniczych wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na umowę o pracę, którzy posiadają certyfikaty ukończenia kursów taryfowych, rezerwacyjnych i wystawiania biletów oraz posiadają co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach międzynarodowych. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego realizującego umowę oraz zastrzega sobie prawo żądania zmiany kasjera lotniczego w trakcie trwania umowy na inną osobę posiadającą określone wyżej kwalifikacje i doświadczenie.
4. Dokumenty potwierdzające ukończenie kursów, o których mowa w pkt 3 (kopie certyfikatów) oraz oświadczenie o doświadczeniu zawodowym wyznaczonych kasjerów Wykonawca przedstawił Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
5. Wyznaczeni do obsługi kasjerzy lotniczy w pierwszej kolejności będą realizowali zlecenia Zamawiającego, niezwłocznie wystawiając, dostarczając oraz, we wskazanych przez Zamawiającego okresach, wyszukując i rezerwując bilety lotnicze oraz ubezpieczenie podróży.
6. Dla zapewnienia ciągłości obsługi Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa kasjerów lotniczych, o których mowa w pkt 3, innym kasjerem lotniczym posiadającym wymagane uprawnienia, certyfikaty i doświadczenie. W takim przypadku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt 4, najpóźniej w pierwszym dniu zastępstwa.
7. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji Umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osób wymienionych w pkt. 3 niniejszego paragrafu (w tym umowy o pracę lub dokumentów potwierdzających podlegają ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę przetwarzania danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieoznaczony.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy będą:
 - 1).....tel., e-mail:....., tel. kom.....
 - 2).....tel., e-mail:....., tel. kom.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy będzietel., e-mail:....., tel. kom.....
3. Zmiana osoby wyznaczonej do nadzoru wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 2 pkt 2 umowy.
2. W przypadku niewywiązania się z zapisów § 4 pkt. 3 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% kwoty określonej w § 2 pkt 2 umowy.
3. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku stwierdzenia i udokumentowania przez Zamawiającego, iż mimo możliwości zakupu tańszego biletu Wykonawca sprzedał bilet droższy –Wykonawca pokryje różnicę w cenie biletu i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 50% wartości każdego drożej sprzedanego biletu.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 8

Unieważnienie i rozwiązanie umowy

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę lub gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego terminu wskazanego w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem Stron, w drodze 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia przez jedną ze Stron ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. Rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace realizowane przez podwykonawców, a także za negatywne skutki ich działalności.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć między Stronami, poddawane będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA