

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji,
użytkowanych w Biurze GODO
oznaczenie niniejszego postępowania: DAT-2210-9/16**

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza SIWZ składa się z 25 stron.

Warszawa, dnia 12.12.2016 r.

Zatwierdził:
DYREKTOR BIURA
GENERALNEGO INSPEKTORA
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora Biura)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

tel./fax 22 531 03 01

Godziny pracy Zamawiającego: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) - zwana dalej także Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji, użytkowanych w Biurze GIODO.

3.2 Kod według CPV: 72267000-4, 72262000-9, 72611000-6.

3.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia składa się z czterech następujących części:

- **Część nr 1** - usługa wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla urządzeń FortiGate-100D (FG-100D).
- **Część nr 2** - usługa wsparcia technicznego, aktualizacji do nowych wersji dla systemów baz danych Oracle, serwera aplikacyjnego Oracle oraz Internet Developer Suit.
- **Część nr 3** - usługa wsparcia technicznego, aktualizacji do najnowszej wersji dla systemu Trend Micro.
- **Część nr 4** - usługa wsparcia technicznego dla licencji oprogramowania dla systemu F-Secure.

3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Realizacja zamówienia 12 miesięcy licząc:

- dla części nr 1: od dnia 10 stycznia 2017 roku,
- dla części nr 2 i 4: od dnia 1 stycznia 2017 roku,
- dla części nr 3: od dnia 21 lutego 2017 roku,

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b Pzp, a w szczególności posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. wykonali w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum dwie usługi, a każda usługa o wartości brutto nie mniejszej niż dla: części 1 – 11.000,00 zł; części 2 – 28.000,00 zł; części 3 – 8.200,00 zł; części 4 – 12.000,00 zł** oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną brutto minimum dla: części 1 – 11.000,00 zł; części 2 – 28.000,00 zł; części 3 – 8.200,00 zł; części 4 – 12.000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. WYKAZ OŚWİADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1 Wykonawca załącza do oferty oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

Ponadto Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu może wezwać Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów, składanych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (każda zapisana strona):

6.1.1 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną brutto minimum dla: części 1 – 11.000,00 zł; części 2 – 28.000,00 zł; części 3 – 8.200,00 zł; części 4 – 12.000,00 zł.

6.1.2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że co najmniej **dwie** usługi o wartości:

- a) dla części nr 1 – minimum 11.000,00 zł brutto każda – w zakresie usługa wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla urządzeń FortiGate,
- b) dla części nr 2 – minimum 28.000,00 zł brutto każda – w zakresie usług dotyczących wsparcia technicznego baz danych Oracle,
- c) dla części nr 3 – minimum 8.200,00 zł brutto każda – w zakresie usług dotyczących wsparcia technicznego dla systemu Trend Micro,
- d) dla części nr 4 - minimum 12.000,00 zł brutto każda – w zakresie usługa wsparcia technicznego dla systemu F-Secure,

zostały wykonane lub są wykonywane należycie, a każda z tych usług była, bądź jest wykonywana przez okres co najmniej 12 miesięcy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Załączanymi dowodami będą:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane lub oświadczenie Wykonawcy, że były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane należycie.

6.1.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6.1.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej może złożyć dowody

potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

- 6.1.5 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest autoryzowanym przedstawicielem lub partnerem producenta urządzeń FortiGate, upoważnionym do oferowania, sprzedaży, serwisowania urządzeń FortiGate – dotyczy Części nr 1.
- 6.1.6 Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest autoryzowanym przedstawicielem lub partnerem producenta oprogramowania Oracle, upoważnionym do sprzedaży produktów Oracle na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Części nr 2.
- 6.1.7 Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest autoryzowanym przedstawicielem lub partnerem producenta oprogramowania Trend Micro, upoważnionym do sprzedaży produktów Trend Micro na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Części nr 3.
- 6.1.8 Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest autoryzowanym przedstawicielem lub partnerem producenta oprogramowania F-Secure, upoważnionym do sprzedaży produktów F-Secure na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Części nr 4.
- 6.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 6.1.3. SIWZ oraz wskazuje którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 6.4 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.3 SIWZ przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przetłumaczony na język polski lub angielski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca może też wskazać bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, a w szczególności rejestry publiczne, z których Zamawiający może uzyskać aktualny odpis- warunkiem jest aby wskazane bazy danych/rejestry udostępniały informację w języku angielskim lub polskim.
- 6.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia - w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10c-10e Pzp, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIWIANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIWIANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

7.1 W postępowaniu obowiązują następujące formy porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

- a) drogą pisemną za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca na adres: Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- b) za pomocą faksu pod numerem 22 531 03 01. Fakt otrzymania wszelkich informacji ww. drogą zostanie, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzony faksem zwrotnym,
- c) w przypadku braku możliwości przesłania dokumentu w sposób określony w pkt. 7.1 lit. b, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień

i informacji drogą elektroniczną na adres kancelaria@giodo.gov.pl (w tytule e-mail należy podać oznaczenie sprawy DAT-2210-9/16)

7.2 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Łęgowska.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zapytanie należy kierować na numer faksu 22 531 03 01 lub pisemnie. W przypadku, gdy Wykonawca wybierze formę pisemną, zapytanie należy umieścić w zamkniętej kopercie z napisem: „*PILNE – Zapytanie do komisji przetargowej na zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji, użytkowanych w Biurze GIODO*”.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

10.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ).

10.2 Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia, dokumenty i załączniki wskazane w SIWZ. Dokumenty powinny być złożone na wymienionych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje zawarte we wzorze Zamawiającego (musi odpowiadać treści SIWZ).

10.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.4 Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę muszą być czytelne.

10.5 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

10.6 Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione

- 10.7 Oferta musi być sporządzona w języku polskim z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.
- 10.8 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zmiany zawartości oferty. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa.
- 10.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej nazwą zamówienia: „Oferta na zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji, użytkowanych w Biurze GIODO. Nie otwierać przed 20.12.2016 r. godz. 08⁴⁵”
- 11.2 Ofertę należy złożyć do dnia 20.12.2016 r. do godz. 08³⁰ w Kancelarii Ogólnej Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, pokój nr 1117.
- 11.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 11.4 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert jest skuteczne.
- 11.5 Otwarcie ofert odbędzie się dnia 20.12.2016 r. o godz. 08⁴⁵ w pok. nr 1203a w Biurze Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stawki 2.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 W formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, należy podać cenę skalkulowaną m.in. na podstawie „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, w sposób jednoznaczny i zawierającą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Załącznik nr 1 do SIWZ został opracowany w celu wskazania Wykonawcom wymagań Zamawiającego.
- 12.2 Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie zostały odrzucone.
- 13.2 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego wagą:
Dla przedmiotu zamówienia określonego w części nr 1:

Cena „C1” - 100% = 100 pkt

Punkty za kryterium cena „C1” będą obliczone wg wzoru:

$$CI = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Dla przedmiotu zamówienia określonego w **części nr 2:**

Cena „C2” - 100% = 100 pkt

Punkty za kryterium cena „C2” będą obliczone wg wzoru:

$$C2 = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Dla przedmiotu zamówienia określonego w **części nr 3:**

Cena „C3” - 100% = 100 pkt

Punkty za kryterium cena „C3” będą obliczone wg wzoru:

$$C3 = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Dla przedmiotu zamówienia określonego w **części nr 4**

Cena „C4” - 100% = 100 pkt

Punkty za kryterium cena „C4” będą obliczone wg wzoru:

$$C4 = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

13.3 Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zachowaniem terminów określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Przyjęcie w ofercie istotnych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść istotnych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Istotne postanowienia umowy nie podlegają negocjacom.
- 16.2 W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 16.3 Po zakończeniu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, zgodnie z istotnymi postanowieniami, stanowiącymi Załącznik nr 6A/6B/6C do niniejszej SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy lub innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.).

18. DODATKOWE INFORMACJE:

- 18.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.2 Zamawiający dopuszcza zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2 W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Załączniki do SIWZ

- 20.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 20.2 Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.3 Formularz oferty - załącznik nr 3 do SIWZ.
- 20.4 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.
- 20.5 Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 20.6 Istotne postanowienia umowy dla części nr 1 – załącznik nr 6A do SIWZ.
- 20.7 Istotne postanowienia umowy dla części nr 2 – załącznik nr 6B do SIWZ.
- 20.8 Istotne postanowienia umowy dla części nr 3 i 4 – załącznik nr 6C do SIWZ.

DYREKTOR BIURA
GENERALNEGO INSPEKTORA
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

(podpis i pieczęć Dyrektora Biura)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część nr 1 - usługa wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla urządzeń FortiGate-100D (FG-100D).

Zakres, warunki i wymagania dotyczące świadczenia usług wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla dwóch urządzeń Fortigate-100D.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie od dnia 10 stycznia 2017 r., przez okres 12 miesięcy, usług wsparcia technicznego i konserwacji w odniesieniu do dwóch urządzeń Fortigate FG-100D.
- 2) Zakupione oprogramowanie ma zapewnić pełną funkcjonalność UTM- aktualizacje sygnatur IPS, AV, Antyspam, Webapplication, Webfiltering w całym okresie wykupionej licencji wsparcia technicznego.
- 3) Gotowość serwisowa- od poniedziałku do piątku w godzinach 8-16.
- 4) Zgłoszenia przyjmowane we wszystkie dni robocze Zamawiającego przez 8 godzin na dobę.
- 5) Zgłoszenia przyjmowane przez moduł internetowy, chat i telefonicznie (8x5 WEB, 8x5 Chat, 8x5 telefonicznie).
- 6) Wymiana/naprawa sprzętu- Zamawiający zgłasza awarię a Wykonawca swoim transportem i na swój koszt odbiera uszkodzony sprzęt. Naprawa do 30 dni roboczych.

Część nr 2 - usługa wsparcia technicznego, aktualizacji do nowych wersji dla systemów baz danych Oracle, serwera aplikacyjnego Oracle oraz Internet Developer Suit.

Zakres, warunki i wymagania dotyczące świadczenia usług wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla użytkowanych programów firmy Oracle

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego asysty technicznej w odniesieniu do następujących programów firmy Oracle:

1. Software Update License&Support – Internet Developer Suite – Named User Single Server dla 1 użytkownika, licence type: Full Use -1 szt.
2. Software Update License&Support – Oracle Database Standard Edition – Named User Multi Server dla 20 użytkowników, licence type: Full Use - 1 szt.
3. Software Update License&Support – Internet Application Server Standard Edition – Processor Perpetual dla 1 procesora, , licence type: Full Use - 1 szt.
4. Software Update License&Support – Oracle Database Standard Edition – Processor Perpetual dla 1 procesora, , licence type: Full Use - 1 szt.

Zamawiający posiada aktywną asystę techniczną na ww. użytkowane oprogramowanie ORACLE do dnia 31.12.2016 r.

II. Szczegółowy zakres i warunki świadczenia usług

Wykonywanie usług asysty technicznej powinno być zgodne z zasadami świadczenia usług asysty technicznej firmy Oracle i powinno obejmować:

- 1) prawo do pobierania aktualizacji programów, poprawek, alarmów dot. zabezpieczeń i pakietów poprawek krytycznych,
- 2) prawo do pobierania skryptów podwyższających wersje,
- 3) prawo do certyfikacji dla nowych produktów/wersji produktów innych firm,
- 4) prawo do pobierania wersji produktów i technologii obejmujących ogólne wersje poprawione, wybranych wersji programów zawierających nowe funkcje i aktualizacje,

- 5) prawo do całodobowej obsługi zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni tygodnia – świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, w formie elektronicznej (poprzez My Oracle Support) lub telefonicznej, w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8:00-16:00 w języku polskim oraz przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w języku angielskim,
- 6) prawo do elektronicznego dostępu do informacji na temat posiadanych produktów, biuletynów technicznych Oracle, poprawek programistycznych oraz bazy danych, zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu poprzez serwis My Oracle Support <https://support.oracle.com>,
- 7) prawo do pobierania kolejnych wersji oprogramowania objętego asystą techniczną za pośrednictwem serwisu <https://edelivery.oracle.com>.
- 8) prawo do uzyskiwania aktualnych wersji uwzględniających zamiany w przepisach prawa.

III. Zasady i warunki świadczenia usługi asysty technicznej

- 1) Świadczenie usług Asysty Technicznej (z ang. Software Update License & Support), powinno być dostępne poprzez serwis My Oracle Support (za pomocą numeru CSI - Customer Support Identifier) w odniesieniu do wszystkich produktów wymienionych w punkcie I, bez dodatkowych opłat.
- 2) Wykonawca gwarantuje, że Asysta Techniczna świadczona będzie w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej. Wykonawca udziela 90-dniowej gwarancji na jakość wykonanych usług. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu wykonania danej usługi. W zakresie dozwolonym przez prawo niniejszym udzielona gwarancja ma charakter wyłączny.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nośników, na których zapisane są najnowsze, udoskonalone, rozpowszechniane wersje produktów, o których mowa w pkt II, w terminie do 30 dni liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę zapotrzebowania Zamawiającego na wskazaną przez Zamawiającego wersję produktu. Zapotrzebowanie musi zostać złożone przez Zamawiającego w formie pisemnej, lub poprzez My Oracle Support.
- 4) Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy związane użytkowaniem przez Zamawiającego nowych wersji oprogramowania i udoskonałów do wersji bieżących (nowe edycje produktów, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne) regulowane są odrębną umową licencyjną podpisaną przez Strony w dniu nabycia przez Zamawiającego licencji na dane oprogramowanie, którego takie nowe wersje i udoskonalenia dotyczą.
- 5) W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu Certyfikat Asysty Technicznej, potwierdzający nabycie praw do korzystania z usług asysty technicznej (Software Update Licence & Support) dla licencji Oracle, o których mowa w punkcie II.
- 6) Usługa Asysty Technicznej musi być wykonana przy zachowaniu ciągłości wsparcia technicznego (Maintenance) oprogramowania Oracle wymienionego w pkt. I.

Część nr 3 - usługa wsparcia technicznego, aktualizacji do najnowszej wersji dla systemu Trend Micro.

Zakres, warunki i wymagania dotyczące świadczenia usług wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla oprogramowania Trend Micro.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie od dnia 21 lutego 2017 r., przez okres 12 miesięcy, usług wsparcia technicznego w odniesieniu do oprogramowania Trend Micro.
- 2) Przedłużenie licencji dla 150 użytkowników w całym okresie wykupionego wsparcia technicznego dla oprogramowania Trend Micro Enterprise Security for Gateways, English Renewal Government.
- 3) Usługa migracji do najnowszej wersji oprogramowania Trend Micro Enterprise Security for

Cześć nr 4 – usługa wsparcia technicznego dla licencji oprogramowania dla systemu F-Secure.

Zakres, warunki i wymagania dotyczące świadczenia usług wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla oprogramowania F-Secure Business Suite.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie od dnia 1 stycznia 2017 r., przez okres 12 miesięcy, usług wsparcia technicznego w odniesieniu do oprogramowania F-Secure Business Suite.
- 2) Dostarczone przez Wykonawcę licencję do oprogramowania muszą pochodzić z legalnych źródeł oraz zostać dostarczone Zamawiającemu ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, itp.), jeśli jest to nie zbędne dla nabycia przez Zamawiającego praw do tego oprogramowania lub jego uruchomienie.
- 3) Przedłużenie licencji dla 215 użytkowników w całym okresie wykupionego wsparcia technicznego dla oprogramowania F-Secure Business Suite.
- 4) Usługa aktualizacji do najnowszej wersji oprogramowania F-Secure Business Suite.

Oświadczenia Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji, użytkowanych w Biurze GİODO, prowadzonego przez Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1. SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Adres do korespondencji z Wykonawcą.....

Telefon.....

e-mail, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

FAX, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

NIP: REGON:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji, użytkowanych w Biurze GİODO, w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ, oferuję realizację zamówienia, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

w części nr 1:

- 1) Usługa wsparcia technicznego oraz konserwacji i aktualizacji dla urządzeń **FortiGate-100D (FG-100D)**

w łącznej cenie brutto złotych

(słownie:)

za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy, tj. za 12 miesięcy - licząc od dnia 10 stycznia 2017 r.

w części nr 2:

- 2) Usługa wsparcia technicznego, aktualizacji do nowych wersji dla systemów baz danych **Oracle**, serwera aplikacyjnego Oracle oraz Internet Developer Suit

w łącznej cenie brutto złotych

(słownie:)

za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy, tj. za 12 miesięcy - licząc od dnia 1 stycznia 2017 r.

w części nr 3:

- 3) Usługa wsparcia technicznego, aktualizacji do najnowszej wersji dla systemu **Trend Micro**

w łącznej cenie brutto złotych

(słownie:)

za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy, tj. za 12 miesięcy - licząc od dnia 21 lutego 2017 r.

w części nr 4:

- 4) Usługa wsparcia technicznego dla licencji oprogramowania dla systemu **F-Secure**

w łącznej cenie brutto złotych

(słownie:)

za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy, tj. za 12 miesięcy - licząc od dnia 1 stycznia 2017 r.

- 5) Oświadczam, że uważam się za związanego(a) niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SIWZ.
- 6) Oświadczam, że zapoznałem(am) się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz potwierdzam uzyskanie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 7) W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 6A/6B/6C do SIWZ, z uwzględnieniem zaproponowanych danych ofertowych, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
- 8) Oświadczamy, że zamówienie wykonamy bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców w następujących obszarach zamówienia^{*)}:

9) Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum^{*)} dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja*):

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.
- (...)

....., dn.2016 roku

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

^{*)}*niepotrzebne skreślić*

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na zakup odnowienia licencji dla systemów wymagających aktualizacji, użytkowanych w Biurze GİODO; oświadczam, że podmiot który reprezentuję:

1. nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)*
2. należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) w której skład wchodzi poniższe podmioty, biorące udział w niniejszym postępowaniu*

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

....., dn.2016 roku

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1. ^{*)}niepotrzebne skreślić

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ OKREŚLONYCH W PUNKCIE 6.1.2 SIWZ WYKONANYCH
LUB WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W OKRESIE OSTATNICH TRZECH
LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące usługi:

Odbiorca/Zleceniodawca	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Termin realizacji od (dd/mm/rr) do (dd/mm/rr)

....., dnia2016 roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR GIDO/2016/.../...

Zawartej w trybie art. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

dnia 2016 roku w Warszawie, pomiędzy:

Biurem Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, zwanym dalej **Zamawiającym**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, NIP 526-21-94-433, REGON 013049097, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, z siedzibą w przy, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Szczegółowy przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy dostarczenie dwóch licencji produktu FOR-FC-10-00116-900-02-12 obejmującą usługę wsparcia technicznego oraz aktualizacji dla dwóch urządzeń FG-100D.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, będący równocześnie załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić, jednorazowo z góry, Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości przedstawionej w ofercie, tj. złotych brutto (słownie:.....) za cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena określona w ust. 1 jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Płatność przekazana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Biura GIDO w dni robocze, w godzinach pracy Biura między 8⁰⁰ a 16⁰⁰ i rozpoczęcia czynności opisanych w § 1 ust. 1 i 2 najpóźniej w ciągu 8 godzin roboczych od chwili otrzymania od Zamawiającego, na nr tel., zgłoszenia, chyba że czynności, o których mowa powyżej, uwzględniając ich zakres i specyfikę, po uzgodnieniu z Zamawiającym wykonywane będą drogą elektroniczną.
2. Wykonawca dołoży należytej staranności w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem.

§ 4

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. 12 miesięcy - licząc od dnia 10 stycznia 2017 r.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie tel.

2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie
tel.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną:
 - a. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
 - b. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości $\frac{1}{30}$ wartości brutto kwoty należnej Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy (miesiąc).
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 7

Unieważnienie umowy

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa może podlegać unieważnieniu na podstawie przepisów określonych w Dziale IV Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace realizowane przez podwykonawców, a także za negatywne skutki ich działalności.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć między Stronami, poddawane będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR GIODO/2016/.../...

zawartej w trybie art. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

dnia 2016 roku w Warszawie, pomiędzy:

Biurem Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, zwanym dalej Zamawiającym, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, NIP 526-21-94-433, REGON 013049097, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej Wykonawcą, z siedzibą w przy, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Szczegółowy przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy usługi wsparcia technicznego, aktualizacji i modyfikacji systemów baz danych Oracle, serwera aplikacyjnego Oracle Internet Application Server oraz oprogramowania Oracle Internet Developer Suit dla których zamawiający posiadana licencje, zwanych dalej „Oracle” przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia 01.01.2016 r., na zasadach obowiązujących w „Oracle Polska Sp. z o.o.” udostępnionych na stronie <http://www.oracle.com/pl/support/policies/index.html>, z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w niniejszej umowie.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, będący załącznikiem nr 1 do SIWZ, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zasady świadczenia usług asysty technicznej dla oprogramowania Oracle określa się w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości przedstawionej w ofercie, tj. złotych brutto (słownie:)
2. Płatności za wykonane usługi następować będą w kwartalnych okresach rozliczeniowych, przy braku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Po każdym zakończonym okresie rozliczeniowym Wykonawca wystawi w ciągu pięciu dni kalendarzowych fakturę VAT na kwotę równą 1/4 ceny ofertowej brutto, tj. złotych brutto (słownie:).
3. Cena określona w ust. 1 jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Płatność przekazywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 3

Obowiązki Stron

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi Asysty Technicznej (z ang. *Software Update License & Support*), dostępne poprzez serwis My Oracle Support (za pomocą numeru CSI - Customer Support Identifier) w odniesieniu do programów Oracle wymienionych w Załączniku nr 1, w następującym zakresie:

- a) dostarczania aktualizacji programów, poprawek, ostrzeżeń o zagrożeniach bezpieczeństwa i aktualizacji programów korygujących o znaczeniu krytycznym;
 - b) dostarczania aktualizacji dostosowawczych;
 - c) dostarczania skryptów rozszerzających;
 - d) dostarczania ważniejszych wersji produktów i technologii obejmujących ogólne wersje serwisowe, wybranych wersji programów zawierających nowe funkcje i aktualizacje dokumentacji dostępnych za pośrednictwem serwisu <http://edelivery.oracle.com/>;
 - e) obsługi zgłoszeń serwisowych - świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, w formie elektronicznej lub telefonicznej, w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8:00-16:00;
 - f) elektronicznego dostępu do informacji na temat posiadanych produktów, biuletynów technicznych Oracle, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu poprzez serwis My Oracle Support <https://support.oracle.com/>;
 - g) obsługi Zamawiającego w kwestiach pozatechnicznych w standardowych godzinach pracy,
 - h) dostosowywanie systemu do zmian przepisów prawnych.
2. Wykonawca dołoży należytej staranności w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem.

§ 4

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na 12 miesięcy licząc od dnia 01.01.2017 r.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie
tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie
tel.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nośników, na których zapisane są najnowsze, udoskonalone, rozpowszechniane wersje programów, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy, w terminie do 30 dni liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę zapotrzebowania Zamawiającego na wskazaną przez Zamawiającego wersję programu. Zapotrzebowanie musi zostać złożone przez Zamawiającego w formie pisemnej, lub poprzez My Oracle Support.
2. W przypadku opóźnienia w dostawie nośników, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2 % łącznej wartości Umowy, określonej w § 2 ust.1 - za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wartości kwot zapłaconych przez Zamawiającego na podstawie Umowy do dnia dostawy nośników, których dotyczy opóźnienie.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji defektu nośnika, na którym dostarczono oprogramowanie Wykonawca bezpłatnie wymieni taki nośnik na nowy, wolny od wad w terminie 2 dni od dnia powiadomienia o takiej wadzie za pomocą telefonu na nr: i faksem na nr
4. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy ograniczona jest do kwoty zapłaconego wynagrodzenia za usługi, w wyniku świadczenia których szkoda wynikła, oraz ograniczona jest do szkód rzeczywiście poniesionych z wyłączeniem utraconych korzyści. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty przez Zamawiającego danych jak również utraty dostępu do danych.
5. Wykonawca gwarantuje, że Asysta Techniczna świadczona będzie w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej. Wykonawca udziela 90-dniowej gwarancji na jakość wykonanych usług. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu

wykonania danej usługi. W zakresie dozwolonym przez prawo niniejszym udzielona gwarancja ma charakter wyłączny.

6. Gwarancja zostaje udzielona z wyłączeniem rękojmi. W przypadku naruszenia ww. gwarancji jedynym środkiem przysługującym Zamawiającemu jest żądanie ponownego wykonania wadliwych usług. Jeżeli Wykonawca nie będzie w stanie w zasadniczym zakresie naprawić naruszenia, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zwrotu wynagrodzenia zapłaconego z tytułu wadliwych usług.

§ 7

Unieważnienie umowy

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa może podlegać unieważnieniu na podstawie przepisów określonych w Dziale IV Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace realizowane przez podwykonawców, a także za negatywne skutki ich działalności.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory, mogące wyniknąć między Stronami, poddawane będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR GIODO/2016/.../...

zawartej w trybie art. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

dnia 2016 roku w Warszawie, pomiędzy:

Biurem Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, zwanym dalej **Zamawiającym**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, NIP 526-21-94-433, REGON 013049097, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, z siedzibą w przy, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Szczegółowy przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy usługi wsparcia technicznego, aktualizacji oraz modyfikacji dla systemu, zwanego dalej „.....”.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w zbiorze danych przetwarzanych przy użyciu systemu jeśli jest to niezbędne do realizacji usług, o których mowa w ust 1. Przetwarzanie, o którym mowa wyżej, jeżeli zlecenie wykonania usługi tego nie precyzuje inaczej, ograniczone jest wyłącznie do wglądu w te dane, bez prawa do ich utrwalania, ujawniania i przekazywania osobom do tego nieuprawnionym.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, będący załącznikiem nr 1 do SIWZ, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić, jednorazowo z góry, Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości przedstawionej w ofercie, tj. złotych brutto (słownie:.....) za cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena określona w ust. 1 jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Płatność przekazana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.

§ 3

Obowiązki Stron

2. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Biura GIODO w dni robocze, w godzinach pracy Biura między 8⁰⁰ a 16⁰⁰ i rozpoczęcia czynności opisanych w § 1 ust. 1 i 3 najpóźniej w ciągu 8 godzin roboczych od chwili otrzymania od Zamawiającego, na nr tel., zgłoszenia, chyba że czynności, o których mowa powyżej, uwzględniając ich zakres i specyfikę, po uzgodnieniu z Zamawiającym wykonywane będą drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności danych osobowych pozyskanych w związku ze świadczeniem usługi, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności karnej przewidzianej w art 51 i art. 52 ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca jest obowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych, o których mowa w §1 ust 2 podjąć środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie

danych osobowych, oraz spełnić wymagania określone w art. 39a ww. ustawy. W zakresie przestrzegania ww przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania od wykonawcy informacji w zakresie zastosowanych środków bezpieczeństwa oraz do audytu w zakresie weryfikacji warunków, w jakich realizowane są usługi, o których mowa w § 1 ust 2, w tym o działaniach podjętych w celu wypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wymienionych w ust 2 i 3.
6. Wykonawca dołoży należytej staranności w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem.

§ 4

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na 12 miesięcy licząc od dnia

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie
tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie
tel.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
 - b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości $\frac{1}{30}$ wartości brutto kwoty należnej Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy (miesiąc).
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 7

Unieważnienie umowy

3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowa może podlegać unieważnieniu na podstawie przepisów określonych w Dziale IV Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Postanowienia końcowe

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace realizowane przez podwykonawców, a także za negatywne skutki ich działalności.
7. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Ewentualne spory, mogące wyniknąć między Stronami, poddawane będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA