

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe kandydatów do pracy

W jaki sposób urząd miasta ma archiwizować dokumenty konkursowe na stanowiska w tym urzędzie po zakończonym procesie rekrutacji?



GIODO odpowiada: Dokumenty konkursowe na stanowiska pracy w urzędzie miasta po zakończeniu rekrutacji należy przechowywać 2 lata. Przekazuje się je do archiwum zakładowego kompletnymi rocznikami po upływie roku od zakończenia rekrutacji.

Uzasadnienie: Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne tylko wtedy, gdy jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych). Prawo archiwizowania danych osobowych, które zawierają dokumenty konkursowe zakończonych już konkursów na stanowisko pracy w urzędzie, wynika z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (dalej: rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej). Załącznik nr 4 do tego rozporządzenia ustala jednolity rzeczowy **wykaz akt** dla organów

gmin i związków międzygminnych oraz określa **okres przechowywania** poszczególnych kategorii akt. Pod numerem **1110** rzeczowego wykazu akt jest sklasyfikowana dokumentacja pod hasłem „Zapotrzebowanie i nabór pracowników”, która objęta jest kategorią archiwalną B-2.

W przypadku dokumentacji oznaczonej symbolem „B” cyfry arabskie określają liczbę lat przechowywania w archiwum zakładowym (§ 13 ust. 10 rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej). Oznacza to, że dokumentację o kategorii B-2 należy przechowywać w archiwum zakładowym przez 2 lata.

Michał Serzycki

Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Podstawy prawne:

- Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926; ost.zm. Dz.U. z 2007 r. nr 176, poz. 1238)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. nr 112, poz. 1319; ost.zm. Dz.U. z 2006 r. nr 127, poz. 885)