



**GENERALNY INSPEKTOR  
OCHRONY DANYCH  
OSOBOWYCH**

*Michał Serzycki*

**Warszawa, dnia 17 listopada 2008 r.**

**DOLiS/DEC-736/08**

dot. DOLiS-440-409/08

**DECYZJA**

Na podstawie art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 2 i art. 22 w związku z art. 23 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego w sprawie skargi Pani **Z** na przetwarzanie jej danych osobowych przez Burmistrza Gminy,

**odmawiam uwzględnienia wniosku.**

**Uzasadnienie**

Do Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych wpłynęła skarga Pani **Z**, zwanej dalej Skarżącą, na nieuwzględnienie żądania Skarżącej dotyczącego wydania złożonych przez nią dokumentów w związku z ogłoszonym przez Burmistrza Gminy, zwanego dalej Burmistrem, konkursem na stanowisko inspektora ds. gospodarki nieruchomościami (dyplomu ukończenia studiów wyższych, suplementu dyplomu ukończenia studiów wyższych, świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o odbytym stażu, CV, kwestionariusza osobowego) oraz niesporządzania ich kserokopii.

Skarżąca w swoim piśmie z dnia 26 marca 2008 r. skierowanym do Zastępcy Burmistrza Gminy wskazała, że wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych wyłącznie dla potrzeb rekrutacji, która została zakończona. W związku z tym cel przetwarzania danych został osiągnięty. Skarżąca podniosła, że „ustawa o ochronie danych osobowych nie nakłada obowiązku archiwizowania przez urzędy dokumentów osób, które brały udział w konkursie i nie zostały zatrudnione. Nie znajdują zatem podstawy prawnej do dalszego ich przetrzymywania”.

Mając na uwadze powyższe, Skarżąca zwróciła się do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych o nakazanie Burmistrzowi Gminy zwrotu dokumentów oraz usunięcia ich kserokopii z gminnej dokumentacji.

W toku postępowania przeprowadzonego w niniejszej sprawie Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych ustalił następujący stan faktyczny:

1. Burmistrz pozyskał dane osobowe Skarżącej w związku z konkursem na stanowisko inspektora ds. gospodarki nieruchomościami, który odbył się w dniu 17 marca 2008 r. Dane osobowe Skarżącej w dokumentach rekrutacyjnych przetwarzane są w celach archiwalnych, a dokumentacja w której się znajdują została zaklasyfikowana do kategorii archiwalnej B-2,
2. Zasady obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych reguluje instrukcja kancelaryjna wdrożona przez Burmistrza Gminy zarządzeniem nr 033/2006 z dnia 28 marca 2006 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji obiegu dokumentów dla Urzędu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych”,
3. Burmistrz posiada kserokopie dokumentów złożonych w procesie rekrutacji,
4. Skarżąca w oświadczeniu z dnia 3 marca 2008 r. wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych dla potrzeb rekrutacji.

Po zapoznaniu się z całością zgromadzonego w sprawie materiału dowodowego Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych zważył, co następuje:

Mając na uwadze zarzut Skarżącej, że ustawa o ochronie danych osobowych nie nakłada obowiązku archiwizowania przez urzędy dokumentów osób, które brały udział w konkursie i nie zostały zatrudnione, w związku z czym nie ma podstawy prawnej do ich dalszego przetrzymywania, wskazać należy, że zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, przetwarzanie danych jest dopuszczalne wtedy gdy jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Aktem prawnym, regulującym zasady archiwizacji akt w urzędach gmin jest rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.). Załącznik nr 4 do ww. instrukcji ustala jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz określa okres przechowywania poszczególnych kategorii akt.

Zgodnie z ww. rzeczowym wykazem akt dokumentacja sklasyfikowana pod hasłem 1110 „Zapotrzebowanie i nabór pracowników”, objęta jest w komórce macierzystej kategorią archiwalną B-2. Zgodnie z § 13 ust. 10 Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych będącej załącznikiem do ww. rozporządzenia, w przypadku dokumentacji niearchiwalnej oznaczonej symbolem „B” cyfry arabskie określają liczbę lat przechowywania w archiwum zakładowym. Oznacza to, że dokumentację o kategorii B-2 należy przechowywać w archiwum zakładowym przez 2 lata. Zgodnie z § 35 ww. Instrukcji akta spraw przekazuje się do archiwum zakładowego kompletnymi rocznikami po upływie roku od ich zakończenia.

W oparciu o powołane powyżej przepisy, organy gminne mają nie tylko prawo, ale i obowiązek przetwarzania danych zawartych w dokumentach konkursowych w celach archiwalnych przez okres przewidziany w tych przepisach. W przedmiotowej sprawie - zakończonej w 2008 r. - przekazanie dokumentacji do archiwum zakładowego powinno nastąpić w 2010 r. Następnie powyższa dokumentacja powinna być przechowywana w archiwum zakładowym do końca 2012 r.

Zważywszy na fakt, że wspomniany powyżej okres nie upłynął, nadal istnieje przesłanka legalizująca przetwarzanie w celach archiwalnych danych osobowych Skarżącej.

Mając na uwadze treść powyższych przepisów i okoliczności faktyczne sprawy uznać należy, że przetwarzanie danych osobowych Skarżącej przez Burmistrza znajduje obecnie podstawę prawną w obowiązujących przepisach prawa i w związku z powyższym ww. dane osobowe mogą być przechowywane w Urzędzie Gminy do końca 2012 r.

W tym stanie faktycznym i prawnym Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych rozstrzygnął, jak w sentencji.

Decyzja niniejsza jest ostateczna. Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych, stronie niezadowolonej z niniejszej decyzji przysługuje, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, prawo złożenia do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy (adres: Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).